



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO
di Scuola dell'Infanzia - di Scuola
Primaria e di Scuola Secondaria I grado
ad Indirizzo Musicale
“ANIELLO CALCARA”
MARCIANISE



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO - "ANIELLO CALCARA"-MARCIANISE
Prot. 0001021 del 27/01/2026
VI-7 (Uscita)

Alla DSGA
Ai docenti:
Lentisco Annamaria
Martedi Rossana
Vitale Tommasina
Al sito web
Agli Atti

OGGETTO: Nomina Commissione Tecnica Inventario istituita ai sensi dell'art. 29 del D.I. 129/2018 e contestuale insediamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTO in particolare l'art. 31, comma 9, del D.I. 129/2018, il quale prevede che “*con cadenza almeno quinquennale si provvede alla ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni*”;

VISTE le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018;

RAVVISATA, la necessità di nominare una Commissione per l'inventario dei beni della scuola;

NOMINA

la sottoindicata Commissione Tecnica interna appositamente costituita per effettuare le operazioni attinenti all'inventario dei beni mobili di proprietà dell'Istituzione Scolastica e che si insedia in data odierna:

- Dirigente Scolastica- prof.ssa Francescaromana BOCCINI (Presidente)
- DSGA- dott.ssa Carolina SORBO (segretario verbalizzante)
- Prof.ssa Rossana Martedi
- Prof.ssa Tommasina Vitale
- Prof.ssa Lentisco Annamaria

La Commissione si organizzerà autonomamente per realizzare il presente incarico, stabilendo criteri, modalità operative e tempi. Relativamente alla ricognizione dei beni mobili e ai laboratori didattici, la Commissione si avvarrà della collaborazione dei docenti responsabili di plesso, nonché dei docenti utilizzatori dei beni della scuola. Tutto il personale della scuola, ove richiesto, dovrà partecipare alle



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO
di Scuola dell'Infanzia - di Scuola
Primaria e di Scuola Secondaria I grado
ad Indirizzo Musicale
“ANIELLO CALCARA”
MARCIANISE



operazioni di ricognizione anche attraverso la compilazione di appositi modelli. Per quanto concerne, invece, la ricognizione dei beni mobili in dotazione alle aule, negli archivi di deposito e nei locali dei plessi, la Commissione si avvarrà dei collaboratori scolastici in servizio nei plessi.

Alla commissione sono affidati i seguenti adempimenti:

- ricognizione di tutti i beni inventariati;
- verifica di beni eventualmente non inventariati;
- verifica dell'eventuale esistenza di beni inventariati non rinvenuti nel corso della ricognizione;
- proposta di dismissione dei beni ritenuti non più utilizzabili, obsoleti o posti fuori uso per cause tecniche.
- Collaudo beni da inventariare
- Ogni altra operazione utile alla sistemazione degli Inventari.

I lavori della Commissione e le relative fasi operative delle attività dovranno risultare da appositi verbali o da qualsiasi altra documentazione utile allo svolgimento dei lavori inventariali. Le operazioni di verbalizzazione saranno svolte dalla DSGA con funzioni di segretario. Tutta la documentazione sopra indicata dovrà rimanere agli atti dell'Istituzione scolastica. Le attività svolte dalla Commissione sono svolte a **titolo gratuito** e non comportano alcun onere aggiuntivo a carico dell'istituzione scolastica, né alla finanza pubblica trattandosi di attività rientranti nella ordinaria gestione. La presente nomina costituisce formale atto di convocazione.

F.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Francescaromana BOCCINI

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD (D. Lgs. N. 82/2005 e ss. mm. ii.) e normativa connessa